

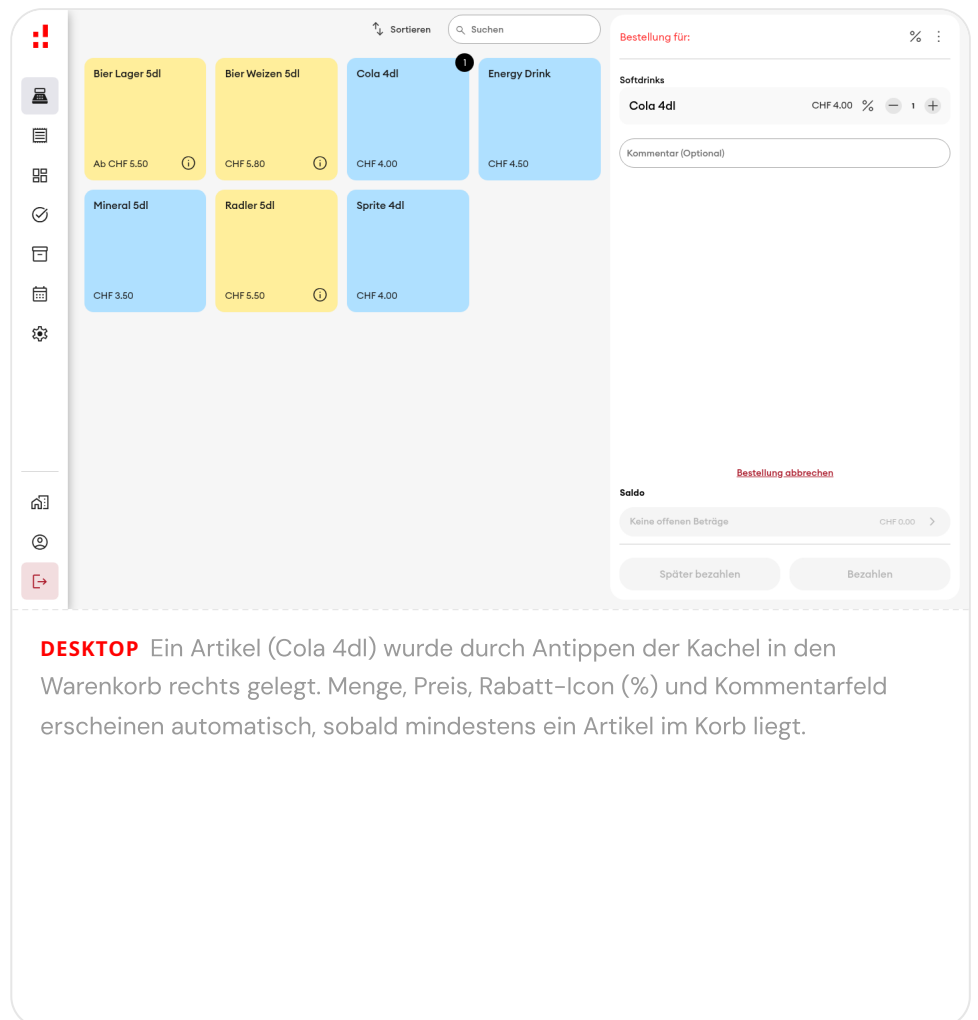
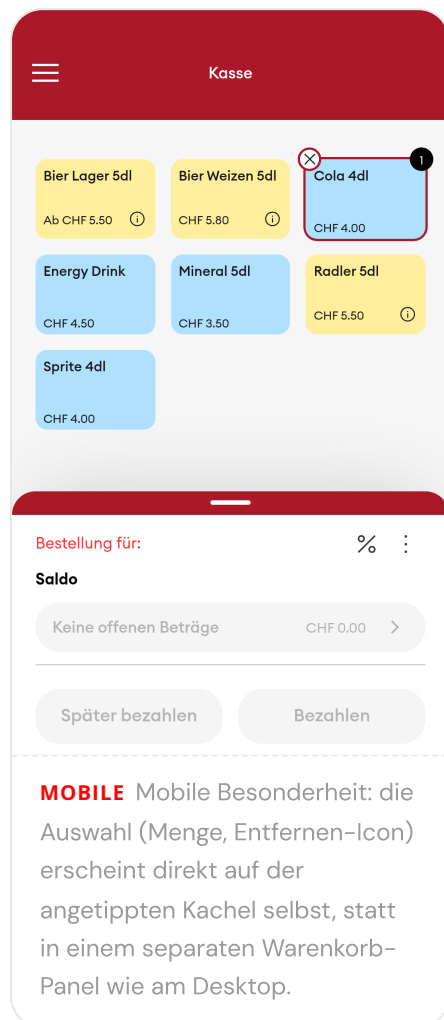
Wie bestelle ich in Adiutor?

Aktualisiert am 13. Juli 2026

Wie bestelle ich in Adiutor?

Screenshots zeigen jeweils Desktop- und Mobile-Ansicht nebeneinander.

- 1. Terminal öffnen:** In der Sidebar links auf "Kasse" (point_of_sale-Icon) klicken -> /pos/dashboard/terminal.
- 2. Artikel auswählen:** Auf eine Artikel-Kachel tippen (z.B. "Cola 4dl"). Am Desktop erscheint der Artikel rechts im Warenkorb-Panel mit Menge 1; mobil erscheint die Auswahl (Menge, Entfernen-Icon) direkt auf der Kachel selbst - es gibt kein separates Warenkorb-Panel.



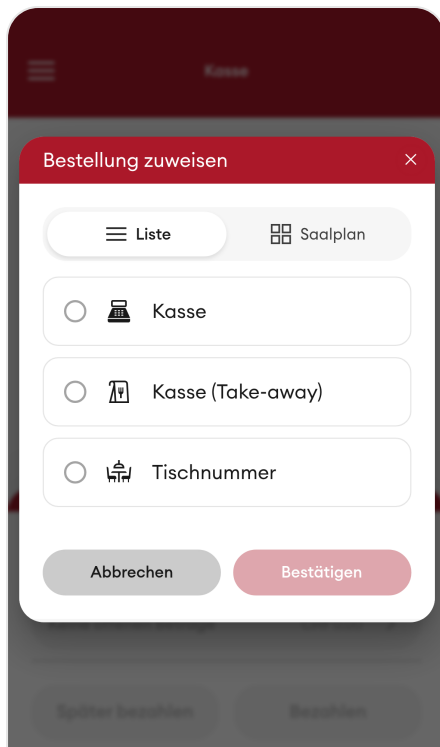
Erneutes Antippen derselben Kachel erhöht die Menge, alternativ die +/- Stepper (Desktop) nutzen. Mehrere unterschiedliche Artikel können nacheinander angetippt werden.

MOBILE Mehrere ausgewählte Artikel werden mobil ebenfalls direkt auf ihren Kacheln mit Mengen-Badge markiert.

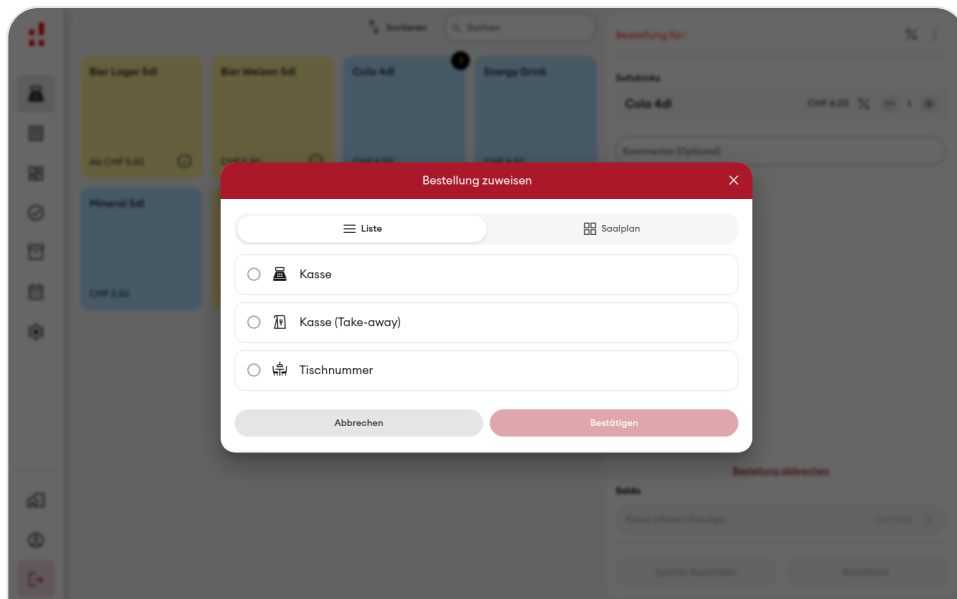
DESKTOP Zweimaliges Antippen von Cola 4dl erhöht die Menge auf 2 (CHF 8.00), ein zweiter Artikel (Mineral 5dl) wurde zusätzlich hinzugefügt. Menge lässt sich auch über die +/- Stepper neben jeder Zeile anpassen.

3. **Optional: Kommentar** im Feld "Kommentar (Optional)" unter der Artikelliste hinterlegen (z.B. "ohne Eis").
4. **Optional: Rabatt** über das %-Icon oben rechts im Warenkorb bzw. neben jeder einzelnen Position anwenden.
5. **Bestellung zuweisen:** Auf "Bestellung für:" klicken. Im Dialog "Bestellung zuweisen" eine der drei Optionen wählen:
 - **Kasse** – direkter Verkauf an der Theke/Kasse
 - **Kasse (Take-away)** – Bestellung zum Mitnehmen
 - **Tischnummer** – über Liste oder Saalplan einem Tisch zuordnen

Danach "Bestätigen" klicken. Erst danach werden "Später bezahlen" und "Bezahlen" aktiv. Der Dialog ist auf beiden Geräten inhaltlich identisch, mobil als vollflächiges Overlay.



MOBILE Der Dialog 'Bestellung zuweisen' ist inhaltlich identisch zum Desktop, erscheint mobil als vollflächiges Overlay.



DESKTOP Klick auf 'Bestellung für:' öffnet den Dialog 'Bestellung zuweisen' mit drei Optionen: Kasse (Verkauf direkt an der Kasse), Kasse (Take-away) und Tischnummer (über Liste oder Saalplan wählbar). Diese Zuweisung ist Voraussetzung, bevor der Bezahlen-Button aktiv wird.

6. **Bestellung abschliessen:** entweder sofort "Bezahlen" (siehe Artikel "Welche Zahlarten gibt es") oder "Später bezahlen", um die Bestellung offen zu lassen (z.B. bei Tischen, die erst am Ende zahlen).
7. **Bestellung verwerfen:** "Bestellung abbrehen" (roter Link unter dem Kommentarfeld) leert den aktuellen Warenkorb nach Sicherheitsabfrage ("Warenkorb wirklich leeren?").

Offene, bereits zugewiesene Bestellungen erscheinen unter "Offene Bestellungen" in der Sidebar, dort gruppiert nach Tisch bzw. als Liste einzelner Bestellungen, mit Umschalter zwischen "Kasse"- und "Küche"-Ansicht.